

**INSTITUTO PANAMEÑO DE HABILITACIÓN ESPECIAL
OFICINA INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS**

Instructivo

SOLICITUD PARA CONCURSO DE NOMBRAMIENTO O TRASLADO DE EDUCADOR (A)

CONTENIDO DEL FORMULARIO:

- (1) **PARA USO DE LA OFICINA:** El Analista de Recursos Humanos debe anotar la condición del concurso, la provincia donde se efectúa, el número de concurso y el año en que se realiza el concurso.
GENERALES DEL PARTICIPANTE:
- (2) **Cédula No. y Seguro Social No. :** Detalle el número de cédula y seguro social tal como aparecen registrados en sus documentos de identidad personal.
- (3) **APELLIDOS Y NOMBRES:** Escriba en los espacios correspondientes el nombre completo en el orden que se detalla.
- (4) **Dirección Residencial:** Anote la Dirección completa. El teléfono donde localizarle y el Correo Electrónico deben ser legibles. Esta información es fundamental que la complete.
INFORMACIÓN LABORAL ACTUAL DEL PARTICIPANTE:
- (5) **Servicios Prestados:** Detalle el **Último año laborado**; la **Provincia** donde labora en la actualidad o laboró por última vez si no labora actualmente: la **Dependencia, Escuela o Colegio** donde labora o laboró por última vez; en **Nivel Educativo** se coloca el nivel en que labora o laboró por última vez (**preescolar, primaria, premedia, media o CTI**); la **planilla**, el **No. de empleado** y la **Condición de Nombramiento (transitorio, interino, interino hasta finalizar el año, permanente, probatorio)** son los actuales o los últimos con los que fue nombrado.
INFORMACIÓN PARA EL CONCURSO:
- (6) **TÍTULO CON EL QUE CONCURSA:** Anote el último título obtenido y entregado formalmente con créditos para ser registrado en la Oficina Institucional de Recursos Humanos.
- (7) **VACANTES A LAS QUE ASPIRA:** Coloque en el formulario el **Código** de cada una de las vacantes en las cuáles va a concursar **en las últimas tres casillas de cada fila. El Código; Cargo de Cátedra; Dependencia, Escuela o Colegio; Jornada; Provincia y Condición, deben detallarse tal cual como aparecen en el Cuadro de Vacantes del Concurso.**
Observación: sólo podrá concursar en un máximo de cinco (5) vacantes como lo detallan las bases del concurso.
- (8) **Subraye la respuesta solicitada:** Se subraya el **nivel o los niveles y el cargo** en los cuales va a concursar.
- (9) **Firma según cédula:** Firme de manera legible como firma en su cédula como testimonio de que el formulario ha sido llenado de manera correcta.
- (10) **Fecha:** Coloque la fecha en que llena y firma el formulario.
- (11) **Analista:** Nombre o Iniciales del Analista que recibe el formulario.
- (12) **Puntaje:** Para uso de la Comisión de Selección Docente

REPÚBLICA DE PANAMÁ
 INSTITUTO PANAMEÑO DE HABILITACIÓN ESPECIAL
 OFICINA INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS
 SOLICITUD PARA CONCURSO DE NOMBRAMIENTO O TRASLADO DE
 EDUCADOR

Número de Solicitud

Cedula N°
S. Social N°

(1)

PARA USO DE LA OFICINA				
Nombr.				
Traslado				
Condición	Concurso	Prov.	Numero	Año

(2)

Utilice letra de molde

(3)

APELLIDOS Y NOMBRES					
	DE CASADA	PATERNO	MATERNO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE

(6) TITULO CON EL QUE CONCURSA:

(4) Dirección Residencial

Provincia: _____
Distrito: _____
Corregimiento: _____
Calle o Ave: _____
Casa o Apart: _____
Teléfono donde localizarte: _____
Correo Electrónico: _____

(7) VACANTES A LAS QUE ASPIRA

(12)

Código					Cargo o Cátedra	Dependencia, Escuela o Colegio	Jornada	Provincia	Condición	Puntaje

(5) Servicios Prestados

Ultimo año laborado:
Provincia:
Dependencia, Escuela o Colegio
Nivel Educativo:
Planilla: ____ N° Empleado ____
Condición de Nombramiento:

(8) Subraye la respuesta solicitada

Nivel:	Primaria	Premedia	Media	Preescolar
--------	----------	----------	-------	------------

Cargo:	Docente	Subdirección	Dirección	Preescolar
--------	---------	--------------	-----------	------------

(9) Firma según cédula: _____

(10) Fecha: _____

(11): Analista: _____

TODA SOLICITUD SIN FIRMA ES NULA